



Aika 03.06.2024, klo 18:06 - 19:47

Paikka Kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 125 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 126 Pöytäkirjan tarkastaminen
- § 127 Määräalan ostaminen Vähä-Äärlä -nimisestä tilasta ja lisämäärärahan myöntäminen
- § 128 Ympäristönsuojelun yhteistyö
- § 129 Veteraanien palvelut
- § 130 Kunnan edustajien valinta Tilikunta Oy:n hallitukseen ja yhtiökokoukseen
- § 131 Talouden toteutuminen tammi-huhtikuu 2024
- § 132 Ehdotus nuorisovaltuuston kokouspalkkioksi
- § 133 Valtuutettu Randin toimittama kirjelmä 29.04.2024 valtuuston kokouksessa
- § 134 Eroanomus luottamustehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi
- § 135 Valtuuston 27.5.2024 pidetyn kokouksen päätösten lainmukaisuuden toteaminen ja täytäntöönpano
- § 136 Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset
- § 137 Hallintokuntien pöytäkirjat
- § 138 Ilmoitus- ja muut asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Jussi Helesvirta, puheenjohtaja
Antti Jussila, 1. varapuheenjohtaja
Monika Antikainen
Suvi Helenius
Virpi Hurula
Kristiina Kivelä
Katri Koivisto
Jorma Raiko
Hanna Salmela, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Hannu Kesti
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Antti Mattila
Marko Mäenpää
Veikko Vahtera

Poissa

Jari Lehtola

Allekirjoitukset

Jussi Helesvirta
Puheenjohtaja

Sari Laine
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

06.06.2024

06.06.2024

Virpi Hurula

Kristiina Kivelä



§ 125

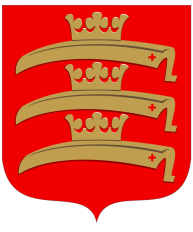
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 126

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 6.6.2024 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Virpi Hurula ja Kristiina Kivelä.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Virpi Hurula ja Kristiina Kivelä.



§ 127

Määräalan ostaminen Vähä-Äärlä -nimisestä tilasta ja lisämäärärahan myöntäminen

RUSDno-2024-322

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Vähä-Äärlä-kartta.pdf
- 2 Kaupakirjaluonnos 30.5.2024.pdf

Ruskon kunnan ja Jorma Äärilän kanssa on käyty neuvotteluja n. 20.242 m²:n suuruisen määräalan kaupasta. Määräala rajautuu lännessä ja luoteessa Ketunluolan lainvoimaiseen asemakaavaan. Pohjoisessa se rajautuu suunnittelussa olevaan Ketunluolan asemakaavan laajennukseen ja muutokseen, jonka luonnos on nyt nähtävillä.

Maanomistajan kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta määräala on rajattu pellolla kulkevaan avo-ojaan, joka toimisi jatkossakin sekä pellon, että kaava-alueen hulevesien hallinnan osana. Ojaan tehtävä rajausta palvelee myös sitä, että loppuosa pellosto toimisi kaupan jälkeen viljelykäytössä.

Määräala mahdollistaa sen, että kulku lainvoimaiselta kaava-alueelta laajennukselle saadaan muodostettua liikenteen kannalta turvallisemmin ja toimivammin, kun Paasniitun alueelta tulevan Kuhilastien käänntö itään pystytään toteuttamaan loivemmin. Ilman lisäaluetta pellon ja metsän rajaan muodostuisi n. 90 asteen käänntö, jollaisen toteutuksesta ja käytännöstä ei ole kovin hyviä kokemuksia. Koko määräala voidaan yhdistää Ketunluolan laajennuksen kaavoitukseen sen ehdotusvaiheessa. Määräalaa koskeva kaavoituksen pohjakartta on jo tarkastettuna.

Ruskon kunnan strategian pohjalta hyväksytyssä elinvoimaohjelmassa todetaan mm. raakamaan hankinta hallitusti tulevaisuuden tarpeisiin.

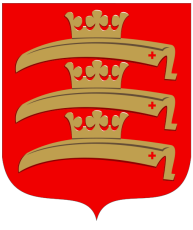
Kauppahinnaksi on sovittu 74.896 euroa (=3,70 euroa/m²). Jorma Äärilä on hyväksynyt kaupan osaltaan.

Hankintaa varten tulee esittää valtuustolle lisämäärärahan myöntämistä maanhankintaan.

Esityslistan oheismateriaalina on kaupan kohdetta kuvaava kartta ja kaupakirjaluonnos.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja



Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättäisi ostaa Ruskon kunnalle Jorma Äärilältä n. 20.242 m²:n suuruisen määrärahan Vähä-Äärlä -nimisestä tilasta (704-407-3-17). Kauppahinta on 74.896 euroa.

Samalla kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää myöntää maaomaisuuden hankintaan 74.900 euron suuruisen lisämäärärahan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 21, 16.05.2024
Kunnanhallitus, § 128, 03.06.2024

§ 128

Ympäristönsuojelun yhteistyö

RUSDno-2024-249

Rakennus- ja ympäristölautakunta, 16.05.2024, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Niko Paloposki, rakennustarkastaja, niko.paloposki@rusko.fi

Liitteet

- 1 Ympäristönsuojelun yhteistyön jatkaminen, teknisen lautakunnan pöytäkirjan ote 24.4.2024.pdf
- 2 Ympäristönsuojelun yhteistoiminta sopimus 2025.pdf

Mynämäen kunta on toiminut vuodesta 2019 alkaen järjestäjäkuntana ympäristönsuojelun asiantuntijapalvelujen tuottamisessa, palvelua on myyty yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Maskun, Nousiaisten ja Ruskon kunnille. Sopimuksen mukaisia neuvotteluja on käyty kuntien kesken vuosittain ja toistuvasti on tuotu esiin ympäristönsuojelun resurssin riittämättömyys. Resurssien puute on ehkä vaikuttanut myös siihen, että ympäristönsuojelun viranhaltijoissa on ollut viime vuosina useita vaihdoksia.

Mynmäen tekninen lautakunta on päättänyt kokouksessaan 26.10.2022, että Mynämäki on valmis perustamaan kolmannen ympäristösihteerin viran. Seuraava neuvottelu pidettiin 15.6.2023 ja todettiin edelleen että kahden henkilön työpanos ei riitä sopimuksen mukaisten töiden hoitamiseen. Päädyttiin määräaikaisen ympäristösihteerin palkkaamiseen vuoden 2023 loppuun asti. Kaikki sopimuskunnat tulivat mukaan määräaikaisen työntekijän kustannuksiin. Neuvotteluja jatkettiin 28.8.2023. Neuvottelussa todettiin jälleen, että kaksi viranhaltijaa ei pysty hoitamaan neljän kunnan ympäristönsuojeluasioita. Mynämäen tekninen lautakunta päätti 13.12.2023 irtisanoa ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksen ja aloittaa uudet sopimusneuvottelut Maskun, Nousiaisten ja Ruskon kuntien kanssa.

Yhteistyöneuvotteluja on käyty 22.1.2024, 27.2.2024 ja 19.3.2024. Neuvottelujen pohjalta on laadittu ehdotus yhteistoimintasopimukseksi. Sopimuksen maksuosuustaulukkoon on päivitetty asukasluvut ja suoritemäärät. Maksuosuuksien jako säilyy ennallaan; asukasosuus 80 % ja suoriteosuus 20 %. Suoriteosuutta seurataan 3 vuoden jaksoissa. Henkilöresurssi uudessa sopimuksessa on 3 htv ja lisäksi järjestäjäkunnan viranhaltija voi yhden kerran maksun määräytymiskaudella (3 vuotta) palkata viranhaltijapäätöksellä määräaikaisen lisäresurssin enintään 6 kk:n ajalle. Sopimus päivitetään aina maksunmääräytymiskauden vaihtuessa (3 vuoden välein).



Ruskon maksuosuus olisi sopimuksen mukaisen jaon perusteella 39 649,05 €, yhteistyöalueen kokonaiskustannusten ollessa 193 410,00 €. Ruskon rakennus- ja ympäristölautakunnan vuoden 2024 talousarviossa varauduttiin jo kolmannen ympäristösihteerin aloittamisen 41 003,00 € kustannuksiin.

Mynämäen tekninen lautakunta päätti 24.4.2024 § 46, että yhteistyöalueen kunnilta pyydetään päätökset yhteistoimintaan osallistumisesta 21.6.2024 mennessä.

Pykälän liitteenä on Mynämäen teknisen lautakunnan päätösote (24.4.2024 § 46) ja uusi yhteistoimintasopimus.

Ehdotus

Esittelijä: Niko Paloposki, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Ruskon kunta osallistuu Mynämäen kunnan järjestämään ympäristönsuojelun yhteistoimintaan liitteenä olevan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

Perusteluina lautakunta toteaa, että ilman sopimukseen liittymistä kunnan täytyisi perustaa oma ympäristösihteerin virka. Yleisesti lautakunta on ollut tyytyväinen nykyisen yhteistyön toimivuuteen sekä järjestelyyn ja uudella sopimuksella saataisiin jatkuvuutta palvelun järjestämiseen sekä ympäristönsuojelua koskevien lakien edellyttämien töiden tehokkaaseen hoitamiseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 128

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Ympäristönsuojelun yhteistyön jatkaminen, teknisen lautakunnan pöytäkirjan ote 24.4.2024.pdf

2 Ympäristönsuojelun yhteistoiminta sopimus 2025.pdf

Esityslistan oheismateriaalina on Mynämäen teknisen lautakunnan päätösote (24.4.2024 § 46) ja uusi yhteistoimintasopimus.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Ruskon kunta osallistuu Mynämäen kunnan järjestämään ympäristönsuojelun yhteistoimintaan esityslistan oheismateriaalina olevan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti rakennus- ja ympäristölautakunnan esittämin perustein.



Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 129

Veteraanien palvelut

RUSDno-2024-321

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanhallitus päätti perustaa perinnetoimikunnan päätöksellään 4.12.2023 § 271. Perinnetoimikunnan perustamisen taustalla oli se, että veteraaniyhdistysten toiminta päättyi vuoden vaihteessa. Perinnetoimikunnan tehtäviin kuuluvat mm. juhlapäivien (Itsenäisyyspäivä, kansallinen veteraanipäivä, Kaatuneitten muistopäivä ja Talvisodan päättymispäivä) järjestelyyn osallistuminen ja muistomerkeillä tapahtuvien tilaisuuksien järjestelyyn osallistuminen.

Perinnetoiminta on huomioitu kunnan talousarviossa 3.000 euron suuruisena. Aikaisemmin määrärahasta myönnettyillä avustuksilla käytettiin veteraaneille ja leskille annettuihin hoitoihin, joihin liittyi hieronta, jalkahoidot ja kotiapupalvelut.

Nyt kunnalta on tiedusteltu, että miten kyseisten palveluiden osalta menetellään tilanteessa, jolloin ei järjestöille enää myönnetä avustuksia tähän tarkoitukseen. Järjestöille tarkoitukseen myönnetyt avustukset ovat viime vuosina olleet n. 600 - 750 euroa/järjestö.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että perinnetoimintaan osoitettua määrärahaa voi käyttää myös veteraaneille ja leskille osoitettuihin hieronta- ja jalkahoitoihin sekä kotiapupalveluihin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 130

Kunnan edustajien valinta Tilikunta Oy:n hallitukseen ja yhtiökokoukseen

RUSDno-2024-326

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Yhteisösäännöt Tilikunta 20240528.pdf
- 2 Kauppariskisteriote Tilikunta 20240528.pdf
- 3 Osakeantivaltuutus Yhtiökokous 2022 06 29 Liite päätökseen.pdf
- 4 Osakkeenomistajat 2024 05.pdf
- 5 2024_06_11_ Yhtiökokouskutsu_Tilikunta_Esityslista.pdf
- 6 Tilikunnan tilinpäätös 2023 allekirjoitettu_tarkastamatta.pdf

Ruskon kunta on liittynyt Tilikunta OY:n asiakkaaksi vuoden 2023 lopulla. Sen jälkeen omistajakunnat kävivät neuvonpitoa hallituksen jäsenien määrästä ja hallituspaikoista. Neuvonpidossa sovittiin, että Ruskon kunta nimittää Tilikunta OY:n hallitukseen jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen.

Jäsenen tulee mielellään olla substanssiosaaja.

Yhtiösäännön mukaan yhtiökokous päättää hallituksen jäsenten lukumäärästä ja valitsee hallituksen puheenjohtajan sekä varapuheenjohtajan. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Osakkaana olevan kunnan kulloinkin nimeämällä viranhaltijalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus hallituksen kokouksissa. Nämä henkilöt ovat viime aikoina suurimmaksi osaksi olleet talousjohtajia.

Lisäksi tulee valita yhtiökokousedustaja. Seuraava yhtiökokous pidetään 11.6.2024. Yhtiökokousedustajana on toiminut joko kunnanjohtaja tai hallintojohtaja.

Oheismateriaalit:

Yhtiökokouskutsu esityslista

Osakeantivaltuutus

Osakkeenomistajat

Yhteisösäännöt

Kaupparekisteriote

Tilikunnan tilinpäätös 2023



Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita Tilikunta OY:n hallituksen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen sekä yhtiökokousedustajan. Sen lisäksi kunnanhallitus nimeää viranhaltijan, jolla on hallituksen kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus sekä hänen varahenkilön.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita Tilikunta Oy:n hallituksen jäseneksi Juha Raatikaisen ja varajäseneksi Katri Koiviston. Viranhaltijaedustajaksi, jolla on puhe- ja läsnäolo-oikeus hallituksen kokouksissa, valittiin talous- ja hallintojohtaja Sari Laine ja hänen varalle kunnanjohtaja Kari Lehtinen. Yhtiökokousedustajaksi valittiin talous- ja hallintojohtaja Sari Laine ja varalle kunnanjohtaja Kari Lehtinen.



§ 131

Talouden toteutuminen tammi-huhtikuu 2024

RUSDno-2024-325

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 TALOUDEN RAPORTTI_042024.pdf

Säännöllinen raportointi on osa kunnan sisäistä valvontaa ja olennainen osa kunnan johtamisjärjestelmää. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus.

Kunnanhallituksen tehtävä on seurata toimialansa ja koko kunnan kokonaistaloudellista tilaa.

Tammi-huhtikuun 2024 tilikauden toteuma on noin 258 000 euroa ylijäämäinen, kun se vuosi sitten on ollut 2,6 milj. euroa ylijäämäinen.

Oheismateriaali:

Tammi-huhtikuun 2024 raportti

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tammi-huhtikuun 2024 talousraportin tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 132

Ehdotus nuorisovaltuuston kokouspalkkioksi

RUSDno-2024-324

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Nuorisovaltuusto on toimittanut 23.4. seuraavan sisältöisen aloitteen:

"Ehdotamme kokouspalkkiota nuorisovaltuuston jäsenille. Ehdotuksemme olisi 15 euroa puheenjohtajalle ja 10 euroa muille jäsenille yhtä kokousta kohden. Tämänhetkinen kustannusarvio on noin 1.000 euroa vuodessa.

Uskomme, että kokouspalkkio kannustaisi ja aktivoisi nuoria enemmän. Se varmistaisi, että päätöksen teosta tulisi monipuolista ja edustavaa. Kokoukset vievät nuorisovaltuuston jäseniltä paljon aikaa ja he tekevät nuorten asioiden eteen paljon työtä. Nuorisovaltuuston kokouksiin osallistuminen aiheuttaa matkakustannuksia, sillä osa jäsenistämme tulevat Vahdolta usein Ruskolla pidettäviin kokouksiin ja useammat myös kauempana Ruskon keskustasta.

Toivomme, että tämä huomioitaisiin ensi vuoden talousarviossa."

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä aloitteen tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen keskushallinnon ja hyvinvointijohtajan valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 133

Valtuutettu Randin toimittama kirjelmä 29.04.2024 valtuuston kokouksessa

RUSDno-2024-327

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Valtuutettu Rand on esittänyt valtuuston 29.4.2024 kokouksessa kirjallisen esityksen koskien kunnan virkamiesten toimintaa.

Asia on käsitelty kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikön kanssa työnjohdollisessa keskustelussa.

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen ja totesi asian loppuunkäsitellyksi.

Esteellisyys

Kunnanjohtaja Kari Lehtinen ilmoitti esteellisyydestä (hallintolaki 28.1 § 1 kohdassa tarkoitetun osallisuus- eli asianosaisjäävi) osallistua asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.



§ 134

Eroanomus luottamustehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi

RUSDno-2024-313

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Marja Kouvonon on 19.5.2024 lähetetyllä sähköpostilla pyytänyt eroa hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kuntalain 70 § suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa. Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että

- a) Marja Kouvoselle myönnetään ero Ruskon kunnan hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä ja
- b) valtuusto valitsee varajäsenen hyvinvointilautakuntaan Marja Kouvosen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 135

Valtuuston 27.5.2024 pidetyn kokouksen päätösten lainmukaisuuden toteaminen ja täytäntöönpano

RUS-2024-323

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite_27.5.2024_Kokoomus.pdf

2 Valtuustoaloite_ikäihmisten palveluasuminen_keskusta.pdf

-

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston 27.5.2024 pitämässä kokouksessa tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lakien ja asetusten vastaisia, joten päätökset ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Lisäksi kunnanhallitus päättää lähettää tehdyt valtuustoaloitteet seuraavasti valmisteltavaksi:

- Ruskon Keskustan valtuustoryhmän aloite koskien ikäihmisten palveluasumista Ruskon kunnan alueella tulevaisuudessa keskushallinnon ja hyvinvointijohtajan valmisteltavaksi
- Ruskon kokoomuksen valtuustoaloite koskien Ruskon perusopetuksen ja Ruskon seurakunnan yhteistyötä opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle

Oheismateriaalit:

Valtuustoaloitteet

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 136

Saapuneet ilmoitukset, kirjelmät ja päätökset

-

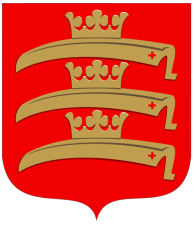
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Hallitus päättää merkitä edellä olevat kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset sekä niiden kohdalle merkityt toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Ei asioita.



§ 137

Hallintokuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 16.5.2024
- Rakennus- ja ympäristölautakunta 16.5.2024

Pöytäkirjat ovat nähtävillä kunnanvirastossa sekä kunnan verkkosivuilla <https://rusko.cloudnc.fi/>

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi sekä ettei mainittuja päätöksiä siirretä kunnanhallituksen tutkittaviksi, mikäli niitä ei ole ennen tämän pykälän käsittelyä siirretty.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 138

Ilmoitus- ja muut asiat

Ehdotus

1. Ilmoitus kuulutuksesta

Varsinais-Suomen ELY-keskus on antanut 20.5.2024 ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisen päätöksen Turun Urheiluautoilijat ry:n tekemästä meluilmoituksesta.

Kuulutus ja päätös ovat nähtävillä 21.5. - 26.6.2024 välisenä aikana ELY-keskuksen verkkosivuilla osoitteessa ely-keskus.fi/Kuulutukset (Haju-, melu- ja tärinäpäätös - otsikon alla).

Päätös

1. Ilmoitus kuulutuksesta

Varsinais-Suomen ELY-keskus on antanut 20.5.2024 ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisen päätöksen Turun Urheiluautoilijat ry:n tekemästä meluilmoituksesta.

Kuulutus ja päätös ovat nähtävillä 21.5. - 26.6.2024 välisenä aikana ELY-keskuksen verkkosivuilla osoitteessa ely-keskus.fi/Kuulutukset (Haju-, melu- ja tärinäpäätös - otsikon alla).

2. Kunnantalo-kirjastohankkeen eteneminen

Keskusteltiin tämän hetken kunnatalo-kirjastohankkeen etenemisestä.

3. Kunnan työntekijöiden kirje kunnanhallitukselle ja asiaa valmistelleille virkamiehille

Kunnan työntekijät halusivat kiittää kunnanhallitusta päätöksestä koskien verovapaan polkupyöräedun käyttöönotosta. Kirje on toimitettu kunnanhallitukselle erikseen.

4. Henkilökunnan lista korjausehdotuksista Merttelän päiväkotiin liittyen

Kunnanhallitus merkitsi korjausehdotukset tiedoksi ja päätti lähettää ehdotukset varhaiskasvatus- ja opetuslautakunnan sekä teknisen lautakunnan toteutettavaksi.



Muutoksenhakukielto

§127, §131, §132, §133, §134, §135, §137, §138

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§128, §129, §130

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Koulutie 15, 21290 Rusko**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**